

Јавна набавка добара ЈН А2/2017

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
ЗМАЈ ЈОВЕ ЈОВАНОВИЋА 6
www.direkcija.pancevo.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА-
НАБАВКА КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА, РАЧУНАРСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА
И ТОНЕРА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2017-31.12.2017. ГОДИНЕ

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 28.02.2017. године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дан од дана објављивања	У 11,00 часова, дана 30.03.2017. године
Јавно отварање понуда:	У 11,30 часова, дана 30.03.2017. године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јове Јовановића број 6

фeбpуap 2017. гoдинe



Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО, Змај
Јове Јовановића број 6, Панчево

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА,
РАЧУНАРСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И ТОНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“
ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД 01.06.2017.-31.12.2017. ГОДИНЕ -НЕ ОТВАРАТИ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА, РАЧУНАРСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И ТОНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД 01.06.2017.-31.12.2017. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде.

Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ЦЕНА

Цене дати према обрасцу „спецификација са структуром цена за канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере за потребе Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево“. Дате количине у спецификацији су оквирне.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, а исплатити најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Рок испоруке износи _____ (_____) календарских дана (максимално 4 календарска дана) рачунајући од дана упућивања писаног захтева-требовања од стране овлашћеног лица Наручиоца.

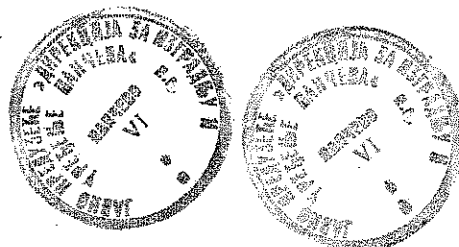
Испорука континуирано током трајања уговора у периоду 1. јун 2017. – 31. децембар 2017.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

ЗА ПОНУЂАЧА

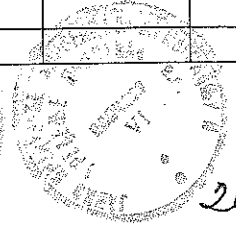
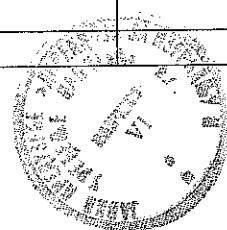
Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)
М.П.



**Спецификација канцеларијског материјала,
рачунарског потрошног материјала и тонера за потребе
Јавног предузећа «Дирекција за изградњу и уређење Панчево»
Количине дате у спецификацији су оквирне**

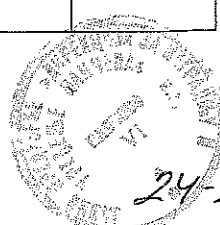
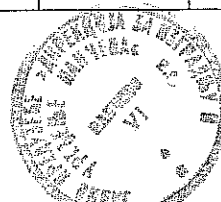
Ред. број	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	СВЕГА без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	СВЕГА са ПДВ-ом
1	Књига примљених рачуна А4 имитекс 80 листа	Ком.	2				
2	Књига издатих рачуна А4 имитекс 80 листа	Ком.	2				
3	Књига основних средстава	Ком.	1				
4	Књига деловодник Б-4 100 листа	Ком.	1				
5	Интерна доставна књига А4 имитекс 80 листа	Ком.	10				
6	Књига реверса А5 на НЦР	Ком.	3				
7	Књига требовања А5 на НЦР	Ком.	10				
8	Планер	Ком.	15				
9	Албум за визит карте	Ком.	3				
10	Подлога за миша гумирана	Ком.	10				
11	Роковник А5	Ком.	20				
12	Роковник А5 са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	140				
13	Кесе за пиће са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	50				
14	Кесе за поклон А4 са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	100				
15	Кесе за поклон А5 са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	100				
16	Стони календар 12 листова са спиралом "боја природе" са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	150				
17	Хемијска оловка "аихао 567" или одговарајућа са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	150				
18	Пријемна књига шивена, тврд повез, обострана штампа, 300 листова са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	2				
19	Књига гостију	Ком.	2				
20	Протокол болесника	Ком.	2				
21	Регистар свеска А4 имитекс 100 листа	Ком.	3				
22	Свеска каро А4 имитекс 100 листа	Ком.	15				
23	Грађевински дневник 100 listova	Ком.	10				
24	Индиго за ручно писање 100/1	Пак.	3				
25	Папирићи за поруке-коцка бела 9 x 9	Ком.	50				
26	Самолепљиви блок 4/1 45x12 у боји	Ком.	50				
27	Блокчићи за поруке у боји, самолепљиви 75x75 100/1	Ком.	100				
28	Налог магацину да прими А5 НЦР 1/100 са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	10				
29	Налог магацину да изда А5 НЦР 1/100 са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	15				
30	Дневни утрошак хране у кухињи А4 NCR 1/100 са штампом (лого и назив фирме)	Ком.	5				
31	Путни рачун А5 – налог за службено путовање НЦР	Ком.	10				
32	Путни лист А4 за службена возила	Ком.	10				



24-1/6

Набавка канцеларијском материјала, тонера и рачунарског потрошног материјала

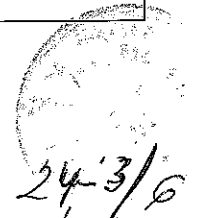
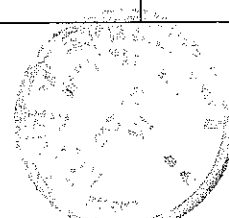
	НЦР						
33	Омот списа у боји (да није рециклирани папир)	Ком.	1000				
34	Папир за фотокопирање А4 1/500 80 гр (да није рециклирани папир)	рис	1100				
35	Папир за фотокопирање А4 1/500 80 гр у боји (да није рециклирани папир)	рис	3				
36	Папир за фотокопирање А3 1/500 80 гр (да није рециклирани папир)	рис	15				
37	Папир за плотер ролне 1067 mm x 50 m 80 гр. (да није рециклирани папир)	Ком.	15				
38	Папир за плотер ролне 841 mm x 50 m 80 гр. (да није рециклирани папир)	Ком.	10				
39	Папир за плотер ролне 594 mm x 50 m 80 гр. (да није рециклирани папир)	Ком.	2				
40	Папир за плотер ролне 420 mm x 50 m 80 гр. (да није рециклирани папир)	Ком.	3				
41	Папир за плотер XEROX 6204 ролне 841 mm x 50 m 80 гр. (да није рециклирани папир)	Ком.	2				
42	VK хартија А3 1/250 (да није рециклирани папир)	рис	10				
43	Коверта са повратницом плава 19cm x 23,5cm OUP 16 (да није рециклирани папир)	Ком	2000				
44	Коверта са повратницом бела 19cm x 23,5cm OUP 16 (да није рециклирани папир)	Ком	10000				
45	Коверте жуте 1000 AD (да није рециклирани папир)	Ком.	500				
46	Коверте розе В5 (да није рециклирани папир)	Ком.	300				
47	Коверте плаве (да није рециклирани папир)	Ком.	3000				
48	Коверта бела А4 229x324 С4 (да није рециклирани папир)	Ком.	50				
49	Коверта бела десни прозор 220x110 (да није рециклирани папир)	Ком.	7000				
50	Коверта бела америкен (да није рециклирани папир)	Ком	100				
51	Коверта бела В6 (да није рециклирани папир)	Ком.	50				
52	Табулир 1+1 налог за пренос (да није рециклирани папир)	Кут.	3				
53	Табулир 1+1 налог за уплату (да није рециклирани папир)	Кут.	1				
54	Картице за магацин RK 30	Ком.	50				
55	Дигитрон OLIMPIJA LCD5112 или одговарајући	Ком.	5				
56	Калкулатор CITIZEN CX-123 N или одговарајући	Ком.	2				
57	Инк ролна (IR40T) за калкулатор CITIZEN CX-123 N	Ком.	10				
58	USB меморија (32GB) 3,1 / 3,0 flash drive	Ком.	10				
59	USB меморија (16GB) 3,1 -3,0 flash drive	Ком	5				
60	Бушач за папир - већи, стони	Ком.	10				
61	"Ово Јерак" 20 гр или одговарајући	Ком.	50				
62	Гумице за брисање, квалитетније	Ком.	30				
63	Резач, метални, квалитетнији	Ком.	5				
64	Спајалице металне 1/100, 3 цм	Кут.	150				
65	Спајалице металне 1/100, 5 цм	Кут.	30				



24-2/6

Набавка канцеларијском материјала, тонера и рачунарског потрошног материјала

66	Хефт машина "ДЕЛТА" или одговарајући	Ком.	20				
67	Кламерице за хефт машину 24/6 "DELTA" или одговарајући	Кут.	150				
68	Кламерице за хефт машину 23/8; 23/10; 23/13	Кут.	15				
69	Кламерице за фотокопир KONICA MINOLTA 3/1	Кут.	2				
70	CD-R "WERBATIM" или одговарајући (700 MB)	Ком.	400				
71	CD – RW "WERBATIM" или одговарајући ()	Ком.	10				
72	DVD – R "WERBATIM" или одговарајући (4.7GB)	Ком.	700				
73	DVD – RW "WERBATIM" или одговарајући ()	Ком.	10				
74	Сталак за селотејп 15 x 33	Ком.	7				
75	Пуњиве батерије минимум 2500 mAh	Ком.	10				
76	Батерије 1,5 волти алкалне	Ком.	100				
77	Маказе кроз металне средње величине МАПЕД или одговарајуће	Ком.	15				
78	Лењир 30 цм	Ком.	10				
79	Скоц трака 15x33 квалитетнија	Ком.	10				
80	Мастило за печат више боја "TRODAT" или одговарајући	Ком.	10				
81	Расхефтивач	Ком.	15				
82	Кутија за спајалице са магнетом	Ком.	10				
83	Спреј за чишћење рачунара 250 ml.	Ком.	5				
84	Текст маркер 4/1	Пак.	30				
85	Текст маркер жуте боје	Ком.	15				
86	Коректор у траци RETYPE или одговарајући	Ком.	70				
87	Коректор са четкицом у боци RETYPE или одговарајући	Ком.	30				
88	Селотејп 15/33 квалитетнији	Ком.	150				
89	Селотејп широки квалитетнији браон непровидни	Ком.	5				
90	Техничка оловка 0,5 "PILOT" или одговарајући	Ком.	50				
91	Мине за техничку оловку 0,5 ŠTADLER или одговарајуће	Фиола	100				
92	Хемијска оловка једнократна	Ком.	300				
93	Хемијска оловка "PILOT" или одговарајући	Ком.	30				
94	Уложак за хемијску оловку "PILOT"	Ком.	60				
95	Фломастер гел оловка 0,38 – 0,7 "SIGNO uni-ball" или одговарајући	Ком.	100				
96	Уложак за фломастер гел оловка 0,38 – 0,7 "SIGNO uni-ball"	Ком.	150				
97	Фломастер CD PEN	Ком.	150				
98	Маркер перманент	Ком.	10				
99	Маркер за белу таблу	Ком.	3				
100	Регистратор А4 - широки, сиви са полугом и кутијом, квалитетнији	Ком.	400				
101	Регистратор А4 уски, сиви са полугом и кутијом, квалитетнији	Ком.	50				
102	Регистратор А4 широки, самостојећи са полугом, квалитетнији	Ком.	100				
103	Регистратор А4 уски, самостојећи са полугом, квалитетнији	Ком.	50				
104	Регистратор А4 уски, самостојећи са ћетри прстена, квалитетнији	Ком.	15				



Набавка канцеларијском материјала, тонера и рачунарског потрошног материјала

105	Фасцикла 4 руле 110 микрона	Ком.	4000			
106	Фасцикла 4 руле тање	Ком.	2000			
107	Фасцикла „ L „ профил пвц	Ком.	30			
108	Фасцикла „ U „ профил пвц	Ком.	30			
109	Преградни картони већи	Ком.	150			
110	Пвц фасцикла са дугметом јача квалитетнија А4	Ком.	40			
111	Картонске фасцикле беле	Ком.	300			
112	Картонске фасцикле у боји	Ком.	200			
113	Пвц фасцикла са механизмом-јача	Ком.	500			
114	Пвц фасцикла са 12 преграда	Ком.	5			
115	Монтажне фасцикле за пројекте у бордо боји са механизмом, PVC клизачем са иглицом, џепом и сито штампом у златној боји	Ком.	50			
116	Потписна мапа картонска да има од 14 до 19 преграда	Ком.	3			
117	Адинг ролна 57 мм	Ком.	70			
118	Корице за корицење пвц А4 100/1	Пак.	2			
119	Корице за корицење -картон А4 100/1	Пак.	2			
120	Спирале за корицење 6-8mm 100/1	Кут.	2			
121	Спирале за корицење 12-19mm 100/1	Кут.	1			
122	Полица за документа-жичана 1/3	Пак.	5			
123	Чаша жичана за оловке	Ком.	5			
124	Термо ролна за фискалну касу "28 „	Ком.	100			
125	Књига шанка А4	Ком.	8			
126	Скалпел 18 мм	Ком.	10			
127	Нож за скалпел 10/1	Пак.	5			
128	Овлаживач	Ком.	5			
129	Датумар "TRODAT 4810" или или одговарајући	Ком.	5			
130	Нумератор са 12 цифара	Ком.	1			
131	Аутоматских печат са текстом наручиоца 18 x 47 мм	Ком.	2			
132	Аутоматских печат са текстом наручиоца 40 x 60 мм	Ком.	2			
133	Аутоматских печат са текстом наручиоца 32 x 32 мм	Ком.	2			
134	Аутоматских печат са текстом наручиоца 15 x 75 мм	Ком.	2			
135	Јемственик 1/25м	Ком.	3			
136	Пвц привезак за кључеве 50/1	Пак.	2			
137	Гумице силиконске 1/1 кг.	Пак.	2			
138	Налепнице једноредне за штамоч 88.9x36.1 mm	Кут.	1			
139	Налепнице 84x43 mm А4 100/1	Пак.	1			
140	Налепнице 63x32 mm А4 100/1	Пак.	1			
141	Рибон трака за штампач Epson LQ 690-оригинална	Ком.	2			
142	Тонер за штампач HP Laser jet 1000, 1200 - оригинални	Ком.	2			
143	Тонер за штампач HP Laser jet 1010, 1020-оригинални	Ком.	2			
144	Тонер за штампач HP Laser jet P1006-оригинални	Ком.	2			
145	Тонер за штампач HEWLETT PACKARD Laser jet 1100 оригинални	Ком.	2			



Набавка канцеларијском материјала, тонера и рачунарског потрошног материјала

146	Тонер за штампач Samsung ML1910-оригинални	Ком.	2				
147	Тонер за штампач Samsung ML2851 ND-оригинални	Ком.	2				
148	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 црни Q6000A оригинални	Ком.	2				
149	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 плави Q6001A оригинал.	Ком.	1				
150	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 жути Q6002A оригинални	Ком.	1				
151	Тонер за-штампач HP color Laser jet 1600 црвени Q6003A оригинал.	Ком.	1				
152	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color црни CE320A оригинални	Ком.	2				
153	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color плави CE321A оригинални	Ком.	1				
154	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color жути CE322A оригинални	Ком.	1				
155	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color црвени CE323A оригинал.	Ком.	1				
156	Тонер за штампач HP Laser Jet 1102 -оригинални	Ком.	5				
157	Кертриџ за штампач HP Deskjet 9800-оригинални црни 339	Ком.	3				
158	Кертриџ за штампач HP Deskjet 9800-оригинални боја 344	Ком.	4				
159	Кертриџ за штампач HP Officejet K8600, 88 црни C9385AE оригинални	Ком.	3				
160	Кертриџ за штампач HP Officejet K8600, 88 плави C9386AE оригинални	Ком.	2				
161	Кертриџ за штампач HP Officejet K8600, 88 црвени C9387AE оригинал.	Ком.	2				
162	Кертриџ за штампач HP Officejet K8600, 88 жути C9387AE оригинал.	Ком.	2				
163	Кертриџ за плотер Desing jet 500 црни C4844A оригинални	Ком.	5				
164	Кертриџ за плотер Desing jet 500 плави C4911A оригинални	Ком.	2				
165	Кертриџ за плотер Desing jet 500 црвени C4912A оригинални	Ком.	2				
166	Кертриџ за плотер Desing jet 500 жути C4913A оригинални	Ком.	2				
167	Тонер за плотер HP Desing jet T795 matte black C9403A оригинални 130 ml	Ком.	2				
168	Тонер за плотер HP Desing jet T795 photo black C9370A оригинални 130ml	Ком.	2				
169	Тонер за плотер HP Desing jet T795 gray C9374A оригинални 130ml	Ком.	2				
170	Тонер за плотер HP Desing jet T795 cyan C9371A оригинални 130 ml	Ком.	2				
171	Тонер за плотер HP Desing jet T795 magenta C9372A оригинални 130ml	Ком.	2				
172	Тонер за плотер HP Desing jet T795 yellow C9373A оригинални 130ml	Ком.	2				
173	Тонер за плотер XEROX 6204 wide format оригинални	Ком.	1				
174	Кертриџ за штампач HP Officejet 7110 црни 932 CN057S оригинални	Ком.	3				
175	Кертриџ за штампач HP Officejet 7110 жути 933 CN060S оригинални	Ком.	2				
176	Кертриџ за штампач HP Officejet 7110 плави 933 CN058S оригинални	Ком.	2				
177	Кертриџ за штампач HP Officejet 7110 црвени 933 CN059S оригинални	Ком.	2				

24-5/6

Набавка канцеларијском материјала, тонера и рачунарског потрошног материјала

178	Тонер за фотокопир CANON iра 4235 i (C-EXV 39)-оригинални	Ком.	2				
179	Тонер за фотокопир DEVELOP ineo 421-оригинални	Ком.	2				
180	Тонер за фотокопир Коница Minolta Bizhub 162-оригинални	Ком.	2				
181	Тонер за фотокопир Тошиба е студио 167-оригинални	Ком.	5				
182	Тонер за фотокопир Коница Minolta Bizhub 421-оригинални	Ком.	2				
183	Тонер за факс Panasonic KX – FL 501-оригинални	Ком.	1				
184	Тонер за факс Panasonic KX – FL 613-оригинални	Ком.	1				
185	Тонер за факс Panasonic KX – FP 343 -оригинални	Ком.	1				
186	Тонер за факс Panasonic KLX – FLB 758 -оригинални	Ком.	1				
187	Тонер за факс Panasonic KX – MB 2025 оригинални	Ком.	3				
188	Тонер за штампач HP Laser jet 1000, 1200 -рециклирани	Ком.	15				
189	Тонер за штампач HP Laser jet 1010, 1020-рециклирани	Ком.	25				
190	Тонер за штампач HP Laser jet 1006-рециклирани	Ком.	30				
191	Тонер за штампач HEWLETT PACKARD Laser jet 1100 рециклирани	Ком.	10				
192	Тонер за штампач Samsung ML1910-рециклирани	Ком.	10				
193	Тонер за штампач Samsung ML2851 ND -рециклирани	Ком.	4				
194	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 црни Q6000A рециклирани	Ком.	5				
195	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 плави Q6001A рециклирани	Ком.	4				
196	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 жути Q6002A рециклирани	Ком.	4				
197	Тонер за штампач HP color Laser jet 1600 црвени Q6003A рециклирани	Ком.	4				
198	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color црни CE320A рециклирани	Ком.	1				
199	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color плави CE321A рециклирани	Ком.	1				
200	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color жути CE322A рециклирани	Ком.	1				
201	Тонер за штампач Laser Jet cp1525n color црвени CE323A рециклирани	Ком.	1				
202	Тонер за штампач Laser jet P 1102 рециклирани	Ком.	25				
У К У П Н О							

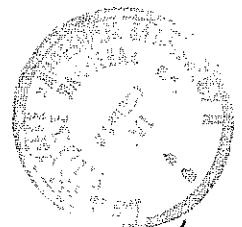
Датум.

М. П.

Потпис.

Количине дате у спецификацији су оквирне, за период

Од 01.06.2017 – 31.12.2017



24-6/6

Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Маја Витман, мастер економиста,

и
-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А2/2017, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА, РАЧУНАРСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И ТОНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД 01.06.2017.-31.12.2017. ГОДИНЕ

број _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је сукцесивна набавка канцеларијског материјала, рачунарског потрошног материјала и тонера за потребе Наручиоца, за период од 1. јуна 2017.-31. децембар 2017. године.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу испоручује канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере који су предмет овог Уговора, у свему према понуди број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ * дана _____ * године, по јединичним ценама из обрасца "спецификација са структуром цена за канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере за потребе Наручиоца (у даљем тексту: спецификација), а које чине саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ЋЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ) – овај став ће бити брисан у фази израде Уговора, уколико понуђач не ангажује подизвршиоце

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере за планирани период од 01.06.2017. године до 31.12.2017. године, износи * _____ динара без ПДВ и словима (_____), односно _____ * динара са ПДВ и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2017. годину.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се сукцесивна набавка врши уз писани захтев (требовање), потребног канцеларијског материјала, рачунарског потрошног материјала и тонера, који се доставља Извршиоцу, а у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Члан 5.

Извршилац је дужан да канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере, достави Наручиоцу на основу требовања-писаног захтева, у року од _____ (_____) календарских дана-фсо. ЈП „Дирекција“ Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6 и Карађорђева бр.4.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу (отпремници) потврдити да достављен канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонери, одговарају нарученим количинама и врсти која је описана у обрасцу спецификација.

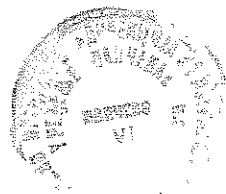
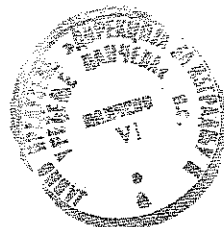
Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана - у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

Члан 7.

Извршилац има право на продужење рокова доставе у случају када је у извршењу посла у предвиђеним роковима био спречен због:

- Мера државних органа;
- Природних догађаја који се сматрају вишом силом;



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

- Неиспуњења уговорених обавеза Наручиоца;

Извршилац је дужан да благовремено обавести Наручиоца о околностима које утичу на продужење рокова и намери да због тих околности тражи продужење рокова.

Наручилац и Извршилац су дужни да у примереном року размотре и реше сваки захтев Извршиоца за продужење уговореног рока.

Уколико захтев за продужетак рока буде оправдан, сачиниће се анекс Уговора.

Члан 8.

Уговор се закључује на период од 01.06.2017. године до 31.12.2017. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Додављача.

Члан 9.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају промене прописа због којих ће се променити битни елементи уговора Наручилац ће сачинити Анекс уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

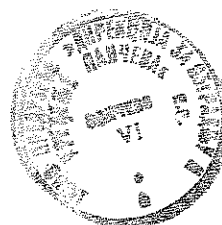
Извршилац је сагласан да у случају да код Наручиоца дође до статусне промене или губитка правног субјективитета може доћи до уступања закљученог уговора другом правном субјекту, на основу члана 145. Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Додављач ~~неблаговремено испоручује канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере,~~
- Додављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Додављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Додављач нема право на накнаду штете.



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Члан 12.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 13.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава три (три) примерака, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;

ЗА НАРУЧИОЦА

* _____

Маја Витман, мастер економиста

